

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ивана Ивановича Рынкового»  
(МАОУ «СОШ №3 им. И.И. Рынкового»)

**ПРИКАЗ**

31.08.2023

№851-О

г.Мегион

**Об организации питания обучающихся МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынкового»  
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН», 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Правительства Ханты Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре», во исполнении приказа департамента образования администрации города Мегиона от 31.08.2023 №435-О «Об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций, подведомственный департаменту образования администрации города Мегиона», на основании договора на оказание услуг по организации питания от 25.07.2023 №58, с целью обеспечения охраны здоровья обучающихся и воспитанников, предотвращения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, связанных с организацией питания обучающихся и воспитанников в МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынкового»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынкового» заместителя директора по воспитанию и социализации Колокольцеву Н.И.
2. Заместителю директора по воспитанию и социализации Колокольцевой Н.И., заведующей столовой Илюшкиной О.В. обеспечить персональный контроль за:
  - 2.1. применением принципов ХАССП;
  - 2.2. санитарным состоянием и содержанием производственных помещений пищеблоков, столовой посуды, инвентаря, оборудования производственных помещений, централизованных и нецентрализованных источников водоснабжения, водоотведения;
  - 2.3. приемом пищевых продуктов и продовольственного сырья, необходимых для приготовления блюд и порядком их хранения;
  - 2.4. технологией приготовления блюд с учетом разработанных технологических карт;
  - 2.5. отпуском горячего питания, обучающимся и воспитанникам по результатам оценки качества готовых блюд бракеражной комиссией;
  - 2.6. организацией работы бракеражной комиссии, общественного (родительского) контроля в соответствии с требованиями, методическими рекомендациями Роспотребнадзора;
  - 2.7. соблюдением требований личной гигиены обучающихся и воспитанников и сотрудников образовательных организаций;
  - 2.8. своевременностью прохождения медицинских осмотров сотрудниками образовательной организации пищеблоков, проведением утреннего фильтра сотрудников пищеблока образовательной организации на наличие симптомов инфекционных заболеваний;
  - 2.9. проведением информационно-просветительской работы по формированию здорового питания;

2.10. организацией питьевого режима посредством установки стационарных питьевых фонтанчиков, устройств для выдачи воды, выдачи упакованной воды или с использованием кипяченой питьевой воды;

2.11. обеспечением свободного доступа обучающихся и воспитанников к питьевой воде в течении всего времени их пребывания в образовательной организации;

2.12. соблюдением следующих требований:

2.12.1. конструктивные решения стационарных питьевых фонтанчиков должны предусматривать наличие ограничительного кольца вокруг вертикальной водяной струи, высота которой должна быть не менее 10 см;

2.12.2. чаша фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств;

2.12.3. необходимо своевременно проводить сервисное обслуживание питьевого фонтанчика, включая замену фильтрующих устройств. Зона обслуживания фонтанчика должна быть свободна от посторонних предметов. Подход к фильтрующим аппаратам не должен быть загромождён, свободен для доступа работников сервисной организации;

2.12.4. упакованная (бутилированная) питьевая вода допускается к выдаче обучающимся/воспитанникам при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество;

2.12.5. кулеры должны размещаться в местах, не подвергающихся попаданию солнечных лучей. Кулеры должны подвергаться мойке не реже одного раза в семь дней, с применением дезинфекционного средства не реже одного раза в три месяца;

2.13. использованием кипяченой питьевой воды, в случае перебоя централизованного водоснабжения холодной водой, выхода из строя питьевых фонтанчиков, с целью обеспечения питьевого режима, в образовательной организации допускается с соблюдением следующих требований:

2.13.1. кипятить воду нужно не менее 5 минут;

2.13.2. до раздачи кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;

2.13.3. смену воды в емкости для ее раздачи проводить не реже, чем один раз в три часа (время смены воды должно отмечаться в графике). Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться.

2.13.4. при организации питьевого режима кипяченой воды должно быть обеспечено наличие посуды из расчета количества обслуживаемых (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды; контейнеров – для сбора использованной посуды одноразового применения.

2.14. обеспечением мытья посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. При отсутствии посудомоечной машины мытье посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды;

2.15. ежегодной актуализацией раздела «Организация питания в образовательной организации» на официальных сайтах образовательных организаций, в том числе размещение примерного двухнедельного меню для обучающихся и воспитанников;

2.16. организацией родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся и воспитанников образовательных организаций.

3. Утвердить Порядок организации питания обучающихся в столовой муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ивана Ивановича Рынкowego», согласно приложению 1.

4. Заместителю директора по воспитанию и социализации Колокольцевой Н.И. обеспечить с 01.09.2023 ежедневно в учебное время:

4.1. Горячим питанием обучающихся 1-4 классов МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынкowego» в размере, определенном постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных

организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями).

4.2. Горячим питанием обучающихся 5-11 классов МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынского» в размере определенном постановлением администрации города Мегиона от 29.12.2022 №3439 «О внесении изменений в постановление от 30.12.2021 №3014 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Мегиона»».

4.3. Актуализировать положение об организации горячего питания обучающихся МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынского», срок до 15.09.2023.

4.4. Предоставлять в департамент образования администрации г.Мегиона в формате Excel, на адрес электронной почты FiliprovaAE@admmegion.ru:

4.4.1. ежеквартальный мониторинг охвата горячим питанием обучающихся общеобразовательных организаций, согласно приложению 1, в срок до 20 числа последнего месяца квартала;

4.4.2. ежемесячный мониторинг реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в общеобразовательных организациях, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

4.4.3. ежеквартальный мониторинг реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в общеобразовательных организациях, в срок до 15 числа последнего месяца квартала

4.5. Организовать родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынского».

5. Системному администратору Гелуновой А.В. обеспечить размещение на официальном сайте МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынского» ежедневно до 14:00:

5.1. меню для обучающихся 1-4 классов в соответствии с инструкцией по размещению ежедневного меню по горячему питанию в формате 2023-09-01-sm.xlsx (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2021 №ГД-1158/01);

5.2. меню для обучающихся 5-11 классов.

5.3. Актуализацию раздела «Питание», в том числе в части размещения в двух вариациях:  
- двухнедельного меню для обучающихся 1-4 классов;  
- двухнедельного меню для обучающихся 1-4 классов льготной категории;  
- двухнедельного меню для обучающихся 5-11 классов;  
- двухнедельного меню для обучающихся 5-11 классов льготной категории.

3. Назначить секретаря учебной части Богданову К.И. ответственной за организацию питания обучающихся льготной категории и своевременное предоставление пакета документов для выплаты денежной компенсации за двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано на дому.

4. Секретарю учебной части Богдановой К.И. обеспечить с 01.09.2023 года ежедневно в учебное время:

4.1. Горячим двухразовым питанием (завтрак, обед) обучающихся МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынского», относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, а также членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации,) в размере определенном постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями);

4.2. Горячим двухразовым питанием (завтрак, обед) обучающихся МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынкoвoгo», с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано на дому в размере определенном постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями);

4.3. Своевременное предоставление пакета документов для выплаты денежной компенсации за горячее двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано на дому в бухгалтерию МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынкoвoгo», в размере определенном постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями).

5. Экономисту обеспечить с 01.09.2023 года своевременное предоставление пакета документов для выплаты денежной компенсации за двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано на дому в отдел бюджетного учёта, отчётности и финансового контроля.

6. Главному бухгалтеру Нараевской Г.В. обеспечить целевое использование выделяемых средств на организацию питания обучающихся МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынкoвoгo» и полноту охвата обучающихся горячим питанием в соответствии с постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями) и администрации города Мегиона от 30.12.2021 №3014 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Мегиона» (с изменениями и дополнениями).

7. Классным руководителям 1-11 классов:

7.6. Организовать получение горячего питания обучающихся с 01.09.2023 года.

7.7. Подавать информацию о посещаемости и питании обучающихся ежедневно на первом уроке первой, второй смены через личный кабинет, на сайт ООО «Академия питания».

8. Утвердить регламент вовлечения родителей к получению дополнительной платной услуги в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ивана Ивановича Рынкoвoгo», согласно приложению 2.

9. Утвердить план совместных мероприятий по организации горячего питания МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени Ивана Ивановича Рынкoвoгo» и ООО «Академия питания», согласно приложению 3.

10. Утвердить график уборок обеденного зала школьной столовой МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени Ивана Ивановича Рынкoвoгo», согласно приложению 4.

11. Утвердить график питания обучающихся в столовой МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени Ивана Ивановича Рынкoвoгo», согласно приложению 5.

12. Контроль за организацию организованного питания возложить на дежурного администратора по смене.

13. Диспетчеру ОУ Уколовой Л.В. осуществлять, корректировку расписания и звонков в случае проведения мероприятий различного уровня.

14. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по воспитанию и социализации Колокольцеву Н.И.

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Л.В.Уколова

\_\_\_\_\_ Г.В.Нараевская

\_\_\_\_\_ О.В.Илюшкина (по согласованию)

В дело №01-10 за 2023 год  
1- ВиС (Колокольцева Н.И.)  
1- столовая (О.В.Илюшкина)  
1-Бухгалтерия  
Секретарь  
дата 31.08.2023

Проект приказа подготовил:

Колокольцева Наталья Ивановна, заместитель директора по воспитанию и социализации

## ПОРЯДОК

организации питания обучающихся в столовой муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ивана Ивановича Рынкового»

1. Организация питания обучающихся в столовой муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ивана Ивановича Рынкового» осуществляется в соответствии с требованиями Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Главой 4 ст.19,ст.20 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Частью 1 ст.28 Федерального закона от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. №32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 года №4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных образовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.02.2019 года №8-оз «О внесении изменений в Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных образовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 21.11.2019 №85-оз «О внесении изменения в Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10.12.2019 №90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.05.2020 №56-оз «О внесении изменений в отдельные законы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 года № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.03.2019 года №83-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04 марта 2016 года №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.06.2020 №237-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 4 марта 2016 года №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2021 №468-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

«Развитие образования», Постановлением администрации города Мегиона от 30.12.2021 №3014 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Мегиона (с изменениями и дополнениями)».

2. Организация питания обучающихся осуществляется в столовой расположенной в здании муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ивана Ивановича Рынкового», в соответствии с режимом работы ОУ, утверждённого приказом руководителя.

3. Ответственный за питание совместно с классными руководителями проводит работу по организации горячего питания для обучающихся 1-11 классов.

4. Осуществление контроля за ежедневной организацией питания для обучающихся в столовой возлагается на дежурного администратора по образовательному учреждению.

5. Дежурные учителя и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

6. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

7. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора школы.

8. Систематический контроль над ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплинами при производстве и реализации продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляют специалисты ФБУЗ «Центра гигиены и эпидемиологии в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре в городе Нижневартовском районе и в г.Мегионе».

9. Ответственным за организацию горячего питания разрабатывается табель и утверждается директором, а так же порядок питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для приёма пищи, порядок оформления заявок).

10. Социальным педагогом составляется список детей, в том числе имеющих право на питание за счёт бюджетных средств, подтверждённых справками из УСЗН.

11. Для определения списка детей, социальный педагог собирает пакет документов, директор утверждает списки детей, издаётся приказ на льготное питание.

12. Контроль за качеством питания обучающихся в образовательном учреждении осуществляет медработник школы, ответственный за организацию питания, социальный педагог, периодически – органы Роспотребнадзора.

13. Результаты проверки ежедневно заносятся в бракеражный журнал, 1 раз в месяц составляется акт.

14. Поставку продуктов в школьную столовую осуществляет организация оказывающая услуги по организации питания обучающихся, имеющая лицензию и транспорт с санитарным паспортом, для доставки продуктов питания.

15. Приготовление блюд осуществляется персоналом, знающим основы технологии школьного питания, имеющих допуск к работе на предприятиях общественного питания.

16. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность согласно соглашения о совместном сотрудничестве и приказа о проведении мероприятий.

## РЕГЛАМЕНТ

вовлечения родителей к получению дополнительной платной услуги  
в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени Ивана Ивановича Рынкового»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок взаимодействия родителей (законных представителей) образовательного учреждения и ООО «Академия питания» в части оказания услуги – 2-х разовое горячее питание обучающимся МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени Ивана Ивановича Рынкового» (далее – образовательное учреждение).

1.2. 2-х разовое горячее питание организовано в образовательном учреждении с целью обеспечения обучающихся здоровым полноценным питанием.

1.3. 2-х разовое горячее питание в образовательном учреждении осуществляется как за счет средств муниципального бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей).

1.4. Организация 2-х разового горячего питания в образовательном учреждении осуществляется на основании изучения потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.4. Организация питания в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с действующими Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН, Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" (273-ФЗ), Уставом школы, локальными нормативными актами.

1.5. Для организации горячего питания обучающихся образовательное учреждение предоставляет безвозмездное пользование ООО «Академия питания» помещению столовой.

### 2. Задачи образовательного учреждения по организации питания обучающихся

2.1. Организация пропаганды среди обучающихся и их родителей (законных представителей) принципов рационального здорового и полноценного питания.

2.2. Обеспечение обучающихся 2-хразовым горячим питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2.3. Увеличение охвата 2-х разовым горячим питанием обучающихся 1-11-х.

2.4. Снижение заболеваемости детей и подростков алиментарно-зависимыми болезнями.

2.5. Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

2.6. Совершенствование системы контроля качества и безопасности питания обучающихся.

### 3. Порядок изучения потребности обучающихся

3.1. Для увеличения охвата обучающихся 2-хразовым питанием в образовательном учреждении проводится просветительная работа в виде лекций, публичных выступлений как на классные, так и на общешкольные родительские собрания с привлечением работников ООО «Академия питания».

3.2. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о принципах рационального здорового и полноценного питания, организации 2-хразового питания осуществляется образовательным учреждением через информационные стенды, официального сайта учреждения, другое.

3.3. Изучение потребностей каждого ребенка о дополнительном горячем питании осуществляется образовательным учреждением в текущем учебном году путем проведения анкетирования.

3.4. По результатам проведения анкетирования, заместитель директора-ответственный за организацию питания в образовательном учреждении изучает потребности детей, родителей (законных представителей), составляет списки по классам и передает информацию в ООО «Академия питания».

### 4. Организация 2-хразового горячего питания

с привлечением средств родителей (законных представителей)

4.1. Организация питания в образовательном учреждении осуществляется ООО «Академия питания», которым совместно с образовательным учреждением разрабатывается рацион питания, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания и с учетом рациона бесплатного питания.



4.2. На основании рациона питания разрабатывается примерное меню, не менее двух недель (10-14 дней), включающее распределение перечня блюд, кулинарных, мучных, кондитерских и хлебобулочных изделий по отдельным приемам пищи (завтрак, обед), для обеспечения обучающихся горячим завтраком и обедом.

4.3. Примерное меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся (7 - 11 и 12 - 18 лет). Допускается корректировка меню.

4.4. Примерное меню разрабатывается ООО «Академия питания» и согласовывается руководителями образовательного учреждения. При составлении дневного меню, учитывается цикличность блюд.

4.4. Примерное меню 2х-разового питания включает организацию питания обучающихся с учетом денежных средств, выделяемых из федерального, регионального и муниципального бюджета, а также родительских средств.

4.5. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с режимом, утверждённым директором образовательного учреждения.

4.6. Разработанный и утвержденный режим работы школьной столовой соответствует режиму работы образовательного учреждения. Для приема пищи предусматриваются перерывы (перемены).

4.7. Отпуск завтраков и обедов, осуществляется согласно заявки, поданной классным руководителем - I смена в 08.20; II смена в 14.20, в день питания не позднее первого урока.

#### 5. Контроль за организацией питания

5.1. Контроль за организацией питания осуществляется комиссией по проверке качества питания, куда включены и представители родительского сообщества.

5.2. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных завтраков и обедов, возлагается на дежурного администратора и дежурных учителей.

СОГЛАСОВАНО  
Директор ООО «Академия питания»  
\_\_\_\_\_ Ю.Ф.Агзамова

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ №3  
им.И.И.Рыжковского  
\_\_\_\_\_ В.Дектерёва  
«31» 08.2023 г.

«31» 08.2023 г.

План  
совместных мероприятий по организации горячего питания учащихся МАОУ «СОШ №3 имени  
Ивана Ивановича Рыжковского» и ООО «Академия питания»

№ п/п	Мероприятие	Дата проведения	Ответственный
1.	Назначение ответственного за организацию горячего питания в ОУ	Август	Директор
2.	Актуализация нормативно-правовых актов по организации питания в ОУ на учебный год	Август, Сентябрь	Ответственный за организацию питания в ОУ
3.	Совещание при директоре ОУ с пед.коллективом– порядок приема учащимися горячего питания в ОУ, оформление льготного питания, соблюдение санитарно-гигиенических требований, профилактика инфекционных заболеваний	Сентябрь	Ответственный за организацию питания в ОУ
4.	Анкетирование родителей (законных представителей), учащихся с целью выявления мнения о горячем питании	Октябрь	Ответственный за организацию питания в ОУ, социальный педагог
5.	Проведение классных часов на темы: «Правильное питание – основа здорового образа жизни», «Культура приема пищи», «Хлеб – всему голова», «Острые кишечные заболевания и их профилактика», «Вредные продукты» и т.п.	1 раз в месяц	Классные руководители
6.	Выпуск бюллетеней «Здоровое питание - основа жизни»	1 раз в четверть	Классные руководители
7.	Рейды по проверке дежурства и культуры поведения в столовой	Ежедневно	Дежурный администратор
8.	Родительские собрания с включением вопроса «Принципы рационального питания учащихся», «Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни», «Влияние правильного питания на рост, физическое и интеллектуальное развитие ребёнка»	1 раз в четверть	Классные руководители, сотрудник МУП «Комбинат питания» по согласованию
9.	Творческая мастерская «Искусство украшения блюд из овощей и фруктов»	Март	Учитель технологии
10.	Конкур рисунков «Здоровое питание»	Сентябрь, февраль	Классные руководители
11.	Размещение на официальном сайте ОУ информации о здоровом питании учащихся	1 раз в четверть	Ответственный за организацию питания в ОУ
12.	Воспитание культуры питания и здорового образа жизни средствами учебных предметов: окружающий мир, биология, химия, ОБЖ, технология, физическая культура, русский язык, иностранный язык (1-11 классы)	В течение учебного года	Учителя предметники
13.	Проведение мониторинга охвата горячим питанием учащихся	В течение учебного года	Ответственный за организацию питания в ОУ



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ №3  
им.И.И.Рынского  
С.В.Дектерёва  
«31» 08.2023 г.

**График  
питания учащихся в школьной столовой  
МАОУ «СОШ №3 имени Ивана Ивановича Рынского»  
на 2023-2024 учебный год**

**I смена (завтрак)**

**08.35** (1 полугодие), **08.40** (2 полугодие) - 1 а,б,в,г классы  
- 5 а,б,в,г классы

**09.35** – 2 а,б,в,г классы  
8 а,б,в,г классы

**10.30** – 9 а,б,в,г классы, 10 а,б, 11 а,б классы

**Питание льготной категории детей (обед)**

**10.50** – 1- е классы

**11.25** – 2,5-е классы

**12.00 – 13.00** – 6,7,8,9,10,11 классы

**13.40** – 3,4 классы

**II смена (завтрак)**

**14.40** - 3 а,б,в,г классы  
6 а,б,в,г классы

**15.35** - 4 а,б,в,г классы  
7 а,б,в,г классы

**Суббота**

**09.35** – 10 а,б, 11 а,б классы (завтрак)

**11.00** – 10,11 классы (льготная категория обед)